



РЕПУБЛИКА СРБИЈА
ОПШТИНА ДИМИТРОВГРАД

Општинска управа

Начелник

Бр. 02-37/2026-14

Датум: 09.02.2026. године

Балканска 2

ДИМИТРОВГРАД

На основу члана 141. став 2. Закона о запосленима у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе ("Сл. гласник РС", бр. 21/2016, 113/2017, 95/2018, 114/2021, 113/2017 - др. закон, 95/2018 - др. закон, 86/2019 - др. закон, 157/2020 - др. закон и 123/2021 - др. закон), члана 58. Одлуке о организацији Општинске управе Општине Димитровград („Службени лист Општине Димитровград“, број 16/19, 22/19 и 51/25) и члана 8. став 4. Правилника о материјалној и дисциплинској одговорности запослених у Општинској управи Општине Димитровград („Службени лист Општине Димитровград“, бр. 2/26), начелник Општинске управе дана 09.02.2026. године доноси:

РЕШЕЊЕ

о образовању Дисциплинске комисије Општинске управе
Општине Димитровград

1. **ОБРАЗУЈЕ СЕ** Дисциплинска комисија Општинске управе Општине Димитровград (у даљем тексту: Комисија) у следећем саставу:
 - 1) Теодора Маноилов, дипломирани правник из Димитровграда – председник Комисије;
 - 2) Предраг Зарков, правник из Димитровграда – члан Комисије;
 - 3) Душица Димов, дипл.еџц., овлашћени представник Синдиката ОУ Димитровград – члан Комисије.
2. За потребе вођења записника и обављања административних послова Комисије, одређује се следеће лице из реда запослених у Општинској управи Општине Димитровград:
 - 1) Маријана Соколов, администратор за скупштинске послове.
3. Задатак Комисије је да:
 - у име начелника Општинске управе води дисциплински поступак и одлучује о дисциплинској одговорности за теже повреде дужности из радног односа;
 - започне вођење дисциплинског поступка у року од 15 дана од дана достављања Закључка о покретању дисциплинског поступка против запосленог;
 - по доношењу одлуке о дисциплинској одговорности запосленог, без одлагања а најкасније у року од 3 (три дана) од дана доношења одлуке, исту достави начелнику Општинске управе ради одређивања и изрицања дисциплинске мере;
 - извршава и све друге послове прописане Правилником о материјалној и дисциплинској одговорности запослених у Општинској управи Општине Димитровград („Службени лист Општине Димитровград“, бр. 2/26) или накнадно донетим актима који регулишу ову област.

студијама, мастер академским студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године или специјалистичким студијама на факултету, а један члан комисије је овлашћени представник синдиката коме је утврђена репрезентативност у Општинској управи. Ставом 5. истог члана прописано је да мандат Комисије траје 4 (четири) године или до образовања и именовање нове. Чланови Комисије могу бити поново именовани, без ограничења. У састав Комисије мора бити именован најмање један члан мање заступљеног пола међу запосленима у Општинској управи. Састав Комисије може бити мењан решењем начелника Општинске управе.

Синдикат запослених у ОУ Димитровград дана 29.01.2026. године донео је Одлуку бр. 06-17/2026-14/1 којом се за овлашћеног представника Синдиката именује Душица Димов, чланица Синдиката запослених у ОУ Димитровград. Одлука је благовремено достављена начелнику Општинске управе Општине Димитровград.

Чланом 9. став 3. прописано је да Дисциплинска комисија може за потребе вођења записника и обављања административних послова ангажовати лице запослено у Општинској управи Општине Димитровград. Лице за обављање административних послова именује се решењем из члана 8. став 4. овог Правилника. Ставом 5. истог члана прописано је да председнику, члановима и лицу ангажованом за обављање административних послова и вођења записника припада накнада за рад у складу са општим актима Општине Димитровград.

Чланом 10. став 1. Одлука о примањима изабраних, именованих и постављених лица у општини Димитровград („Службени лист општине Димитровград“, бр. 7/24), прописано је да актом о образовању радних тела (комисије, савети, одбори, радне групе, тимови итд.) Општинског већа, Општинске управе и председника Општине утврђује се висина накнаде за рад и других трошкова председника и чланова радних тела.

Председници и чланови радних тела из става 1. овог члана који су запослени у Општинској управи и код индиректних корисника буџета немају право на накнаду за присуство седницама радних тела и накнаду трошкова превоза насталих за долазак на седнице радних тела, ако се седница одржава у току радног времена.

На основу свега напред наведеног, начелник Општинске управе Општине Димитровград доноси одлуку као у диспозитиву овог Решења.

ПОУКА О ПРАВНОМ СРЕДСТВУ: Против овог Решења именовани могу поднети жалбу Жалбеној комисији Општине Димитровград, у року од 8 дана од дана пријема решења.

Доставити:

- Именованим лицима;
- Персоналној служби;
- Синдикату ОУ Димитровград;
- Рачуноводство ОУ Димитровград;
- Архиви.

ОПШТИНСКА УПРАВА ОПШТИНЕ ДИМИТРОВГРАД

